**ЗАЯВКА**

***на признание организации стажерской площадкой***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование образовательной организации)

расположенное по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес местонахождения, телефон, e**-**mail, адрес сайта)

в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество руководителя)

в соответствии с решением Педагогического совета образовательной организации (№ протокола, дата) направляет заявку на признание организации стажерской площадкой по проблеме «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_ г.

Подпись руководителя

М.П.

**Программа диссеминации инновации (инновационного продукта)**

«Название программы»

Автор (авторский коллектив) программы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО

м.п

**Структура программы диссеминации инновации (инновационного продукта)**

**I. Пояснительная записка:**

Цель

Актуальность и практическая значимость

Категория слушателей

Планируемые результаты обучения, средства контроля и обеспечения достоверности результатов

Срок обучения

Режим занятий

**II. Учебный план**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Количество часов | Форма занятия |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |

**III. Приложения к учебному плану:**

- методические материалы, разработанные для организации обучения слушателей, в том числе цифровые образовательные ресурсы (по каждой теме);

- Комплект материалов, который получают слушатели для внедрения педагогических новаций в своем ОУ по прохождении стажировки.

**IV. Ресурсное обеспечение программы**

Кадровое обеспечение:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование модулей (тем) | ФИО педагогов, реализующих модуль | Квалификационная категория,  ученая степень |
|  |  |  |  |

Материально-техническое обеспечение, соответствующее направлению заявленной деятельности

Договор на организацию стажировки

в рамках курсов повышения квалификации

г. Тамбов «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Образовательная организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующая на основании Устава, в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и обладающая статусом «Стажерская площадка», присвоенным приказом управления образования и науки Тамбовской области от \_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Стажерская площадка», с одной стороны, и Тамбовское областное государственное образовательное автономное учреждение дополнительно профессионального образования «Институт повышения квалификации», действующее на основании Устава, в лице ректора Шешериной Г.А., именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем.

**1 . Предмет договора**

1.1. Стороны принимают на себя обязательства организовать и провести стажировку педагогических и/или руководящих работников в рамках курсов повышения квалификации.

**2. Обязательства Стажерской площадки**

В соответствии с предметом договора образовательное учреждение обязуется:

2.1. Обеспечить условия для прохождения стажировки педагогическими и руководящими работниками, в срок, определенный учебно-тематическим планом курсовой подготовки.

2.2. Назначить куратора(ов) стажировки из числа наиболее опытных и компетентных по теме стажировки педагогических и руководящих работников учреждения для осуществления деятельности сопровождения и поддержки в период прохождения стажировки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. куратора(ов))

2.3. Выдать сертификат о прохождении стажировки, подписанный руководителем и заверенный печатью образовательного учреждения.

**3. Обязательства Заказчика**

В соответствии с предметом настоящего Договора заказчик обязуется:

3.1. Своевременно предоставить список стажеров с указанием направления стажировки.

3.2. Разработать и согласовать график прохождения стажировок.

3.3. Назначить заведующего курсами - ответственного за прохождение стажировки.

**4. Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств согласно действующему законодательству РФ.

4.2. В случае невыполнения и/или ненадлежащего выполнения стажерской площадкой и заказчиком условий настоящего договора, договор подлежит расторжению.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон: Заказчику и Стажерской площадке.

4.4. Договор вступает в силу с момента подписания договаривающимися сторонами и действует до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**8. Адреса сторон**

Заказчик

ТОГОАУ ДПО «Институт повышения квалификации работников образования»

392000, г.Тамбов, Советская, 108, т. 63-05-09

Стажерская площадка

Заказчик Стажерская площадка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.А. Шешерина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_