

Муниципальная бюджетная образовательная организация  
дополнительного образования  
«Детский образовательно-оздоровительный Центр «Кристалл»

ПРИКАЗ

21.02.2022 г

№10/3

**Об утверждении Положения о Школе-лаборатории инновационного развития на 2022-2025 гг.**

В целях распространения инновационных методик, технологий, моделей, механизмов, образцов проектного менеджмента и организационной культуры школы – лаборатории действующей по направлению деятельности «Формирование моделей «педагогических классов» в рамках непрерывного педагогического образования», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Школе-лаборатории инновационного развития (Приложению 1);
2. Утвердить План работы Школы-лаборатории инновационного развития на 2022-2023 учебный год;

2. Контроль за исполнением приказа возложить на и.о. заместителя директора по УВР Руденко Н.В.

Директор МБОУ ДО «ДООЦ «Кристалл»



Р.Г. Мишин

С приказом ознакомлен(а):

Руденко Н.В.  
Ф.И.О.

и.о. зам. директора по УВР  
Должность

21.02.22 Руденко  
Дата и подпись

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ШКОЛЕ–ЛАБОРАТОРИИ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Школа–лаборатория инновационного развития (далее школа – лаборатория) - это многофункциональное учреждение, оказывающее образовательную, информационно – методическую, организационную, консультационную поддержку педагогам города по созданию новой практики образования. Деятельность школы – лаборатории направлена на реализацию инициативы для развития системы образования в области, опережающего решения ее научного, кадрового и материально – технического обеспечения.

1.2. Школа-лаборатория инновационного развития создается на базе МБОУ ДО «ДООЦ «Кристалл», внедряющей инновационные программы, в рамках приоритетного национального проекта образование (ПНПО).

1.3. В своей деятельности школа - лаборатория руководствуется решениями, постановлениями, распоряжениями отдела образования администрации г. Уварово, вышестоящих органов управления образованием и науки, Тамбовской области действующим законодательством и настоящим Положением.

1.4. Обязательным условием организации школы–лаборатории является установление сетевого характера взаимодействия с другими образовательными учреждениями города Уварово разного уровня и разного статуса с учетом направлений инновационной деятельности.

1.5. Координацию сетевого взаимодействия школы – лаборатории осуществляет отдел образования администрации г. Уварово, Управление образования и науки Тамбовской области.

**2. Цели, задачи и направления деятельности школы–лаборатории**

2.1. Целью деятельности школы–лаборатории является активное участие в развитии системы образования города Уварово, Тамбовской области, совершенствование муниципальной политики образования.

2.2. Основные задачи:

— Описание, обобщение, распространение инновационных методик, технологий, моделей, механизмов, образцов проектного менеджмента и организационной культуры.

— Организация деятельности по формированию и обучению управленческих команд в образовательных организациях, осваивающих

инновационный опыт.

— Оказание помощи в сопровождении межаттестационного периода и аттестации образовательных учреждений.

— Обеспечение доступа педагогической общественности города к ресурсам школы – лаборатории.

### 2.3. Направления деятельности школы–лаборатории:

— научно – методическое обеспечение (внедрение инновационного педагогического опыта в практику, оказание научно – методической помощи в инновационной деятельности, активное участие в подготовке и проведении конкурсов, оказывающих влияние на развитие муниципальной системы образования);

— информационно – аналитическое обеспечение (создание и накопление информационных образовательных ресурсов; организация выпуска рекламной продукции: информационных бюллетеней, буклетов, проспектов, информирующих о работе учреждения, учителя - новатора; информирование общественности через печатные и электронные СМИ о достигнутых положительных образовательных и социальных эффектах);

— мониторинговые исследования (эффективность реализации программ развития, качества образования вследствие реализации ПНПО и др.)

— редакционно-издательская деятельность (издание материалов из опыта работы).

## 3. Формы и методы работы школы–лаборатории

3.1. Конференции, обучающие семинары, совещания по обмену опытом инновационной деятельности, педагогические чтения, лекции;

3.2. Круглые и дискуссионные столы, открытые уроки, групповые и индивидуальные консультации;

3.3. Педагогические ринги, аукционы педагогических идей, мастер – классы, стажировки;

3.4. Педагогические эксперименты по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;

3.5. Деловые и ролевые игры, тренинги деятельности, моделирование, кейс - метод;

3.6. Дистанционное обучение.

## 4. Управление школой - лабораторией

4.1. Управление школой–лабораторией осуществляется на основе принципов гласности, демократии и самоуправления, единства управленческого решения и его исполнения.

4.2. Руководящим органом школы–лаборатории является методический

совет, в состав которого входят представители администрации МБОУ ДО «ДООЦ «Кристалл», педагоги, работающие в режиме инноваций.

4.3. Методический совет выполняет следующие функции:

- определяет перспективы и направления развития школы - лаборатории;
- разрабатывает эффективные модели распространения лучших инновационных практик;
- планирует свою деятельность (заседания проводятся не реже одного раза в четверть);
- осуществляет организационно – технические работы по реализации цели школы – лаборатории;
- проводит профессиональную экспертизу инновационных продуктов.

4.4. Руководителем методического совета является заместитель директора по УВР МБОУ ДО «ДООЦ «Кристалл».

4.5. Руководитель методического совета:

- представляет интересы школы-лаборатории в государственных и общественных органах;
- распределяет обязанности между работниками, привлекаемыми для управления школой-лабораторией;
- разрабатывает модель взаимодействия педагогов в рамках школы – лаборатории,
- обеспечивает рациональное использование материально-технических, кадровых ресурсов лаборатории.

## **5. Права и обязанности членов школы–лаборатории**

5.1. Педагоги школы–лаборатории имеют право:

- планировать и обсуждать актуальные вопросы образовательной практики;
- давать экспертную оценку педагогическому опыту и перспективам его использования в общеобразовательном учреждении, определять приоритетные технологии и способы внедрения их в практику работы образовательных учреждений;
- избирать произвольную форму иллюстрации персональных инновационных материалов;
- участвовать в процедурах оценки качества образования на муниципальном и региональном уровне.

5.2. Члены школы - лаборатории обязаны:

- представлять собственные практические разработки, обобщенный опыт своей работы;
- содействовать формированию базы данных об инновационном опыте;

оказывать тьюторскую поддержку общеобразовательного учреждения, учителям, принявшим решение об участии в конкурсе ПНПО или осваивающим инновационный опыт победителей ПНПО.

## **6. Документация школы–лаборатории**

Для осуществления целенаправленной, системной, эффективной работы в школе – лаборатории необходимо создать нормативно - информационную базу, включающую следующие документы:

### **6.1. Нормативные и организационно – технические документы:**

- Положение о школе–лаборатории инновационного развития.
- План работы на текущий год.
- Банк данных о членах школы–лаборатории (общие сведения), Банк данных об инновационной деятельности членов школы – лаборатории инновационного развития.
- Протоколы заседаний руководящего органа школы – лаборатории (методсовета).

### **6.2. Информационно – аналитические и отчетные документы:**

- Информационно – аналитические справки.
- Диагностические графики, таблицы.
- Пресс- релизы.
- Отчеты о работе

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**школы-лаборатории инновационного развития**  
**МБОУ ДО «ДООЦ «Кристалл»**  
**на 2022 – 2023 учебный год**

№	Мероприятие	Уровень	Сроки	Ответственный	Результат
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности</b>					
1.1	Составление плана работы школы-лаборатории на 2022-2023 учебный год	Образовательная организация	Сентябрь 2022	Члены рабочей группы	Организация работы в новом учебном году
1.2	Организация работы проблемных групп по ключевым направлениям работы	Образовательная организация	Сентябрь 2022	Зам. директора по УВР Руденко Н.В.	Работа проблемных групп в рамках школы-лаборатории
1.3	Заключение договоров о сотрудничестве с социальными партнёрами	Муниципальный	Сентябрь 2022	Зам. директора по УВР Руденко Н.В.	Организация сетевого взаимодействия с местным сообществом
1.4	Разработка рабочих программ по внеурочной деятельности	Образовательная организация	Август 2022	Педагог дополнительного образования	Организация внеурочной деятельности в новом учебном году
1.5	Разработка дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы	Образовательная организация	Август 2022	Педагог дополнительного образования, члены рабочей группы	Организация работы в новом учебном году

1.6	Корректировка Программы воспитания и социализации обучающихся	Образовательная организация	Декабрь 2022	Зам. директора по УВР Руденко Н.В.	Организация работы в новом учебном году
<b>2. Постоянно-действующие семинары</b>					
2.1	«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях внедрения Федеральных государственных образовательных стандартов»	Образовательная организация	Октябрь 2022	Члены рабочей группы	Подготовка педагогов к работе в соответствии с новыми образовательными стандартами
2.2	«Интеграция урочной и внеурочной деятельности как оптимальная модель формирования УУД в рамках реализации ФГОС»	муниципальный	Февраль 2023	Руководители МО	Повышение научно-методического уровня педагогов
2.3	«Формирование метапредметных компетенций в процессе интеграции урочной и внеурочной деятельности».	муниципальный	по плану МУО	Члены рабочей группы	Трансляция опыта
<b>3. Дни открытых дверей</b>					
3.1	День открытых дверей	Образовательная организация, муниципальный	Октябрь, 2022 Март 2023	Администрация ОО, педагоги	Представление практического опыта работы

3.2	Единые методические дни	Образовательная организация	1 раз в четверть	Администрация ОО, педагоги	Посещение занятий и внеклассных мероприятий в рамках темы работы школы-лаборатории
<b>4. Круглые столы</b>					
4.1	Методы психологической диагностики как средство анализа и прогнозирования личностного развития школьника.	Образовательная организация	Декабрь 2022	Методист Королева Н.В.	Обсуждение проблем и пути их решения
4.2	«Система оценки достижения планируемых результатов в рамках реализации ФГОС»	Образовательная организация	Март 2023	Зам. директора по УВР Руденко Н.В. Члены рабочей группы	Обмен опытом и инновационными методиками
<b>5. Предметные недели</b>					
5.1	Предметные недели	Образовательная организация	Февраль-март 2023	Зам. директора по УВР Руденко Н.В. Члены рабочей группы	Открытые уроки, семинары



5.2	Методическая неделя «Системно-деятельностный подход в процессе обучения в условиях реализации ФГОС»	Образовательная организация	Октябрь 2022	Члены рабочей группы	Обмен опытом работы
<b>6. Подготовка к изданию</b>					
6.1	Сборник методических материалов	Муниципальный	Декабрь 2022	Члены школы – лаборатории	Распространение опыта работы среди школ района
6.2	Методические материалы по итогам семинаров	муниципальный	в течение года	Члены школы – лаборатории	Распространение опыта работы среди школ района
6.3	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Остров детства»	муниципальный	Сентябрь 2022	Зам. директора по УВР Руденко Н.В.	Распространение опыта работы среди школ района
<b>7. Информационное сопровождение деятельности школы-лаборатории</b>					
7.1	Обновление и дополнение материалов Интернет-сайта МБОУ ДО «ДООЦ «Кристалл»	Образовательная организация	Ежемесячно	Ответственный за сайт	Представление опыта работы
7.2.	Публикации в средствах массовой информации о деятельности и достижениях школы	Муниципальный	В течение года	Зам. директора по УВР Руденко Н.В.	Статьи в газетах, выступление на телевидении